

CONSEIL D'ADMINISTRATION **PROCÈS-VERBAL**

SÉANCE ORDINAIRE DU 29 JANVIER 2026, À 14 H 30
AU CENTRE ADMINISTRATIF DE LA RÉGIE, SITUÉ AU 107, CHEMIN
MAINE CENTRAL À BURY

MEMBRES PRÉSENTS :

Christelle Lefèvre
Vice-présidente
Députée Ville de Sherbrooke

Pascale Larocque
Députée Ville de Sherbrooke

Denis Savage
Député MRC du Haut-Saint-François

Nathalie Bresse
Députée MRC du Haut-Saint-François

Eugène Gagné
Député substitut MRC du Haut-Saint-François

MEMBRES ABSENTS :

Robert Roy
Président
Préfet de la MRC du Haut-Saint-François

Catherine Boileau
Députée Ville de Sherbrooke

Bertrand Collins
Député substitut Ville de Sherbrooke

PARTICIPENT ÉGALEMENT À L'ENSEMBLE OU À UNE PARTIE DE LA SÉANCE :

Jean-Jacques Caron
Directeur général et secrétaire-trésorier de Valoris

Louis Longchamps
*Directeur du développement durable et des
relations externes de Valoris*

Céline Martel
Coordonnatrice aux communications de Valoris

Geneviève Morin
Coordonnatrice administrative de Valoris

Patrice Charbonneau
*Chargé de projets Bureau de l'environnement
Ville de Sherbrooke*

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

La vice-présidente déclare la séance ouverte à 14 h 10.

2. L'AVIS DE CONVOCATION

L'avis de convocation a été transmis par courriel à chaque délégué.

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

RÉSOLUTION 2026-01-29-1540**Adoption de l'ordre du jour**

Proposé par la déléguée Pascale Larocque,
Et résolu à l'unanimité des membres du conseil présent, la présidence ne votant pas,

Que l'ordre du jour de la séance ordinaire du 29 janvier 2026 soit et est adopté.

4. PROCÈS-VERBAUX

RÉSOLUTION 2026-01-29-1541**Adoption du procès-verbal du 18 décembre 2025**

Proposé par la déléguée Nathalie Bresse,
Et résolu à l'unanimité des membres du conseil présent, la présidence ne votant pas,

Que le secrétaire est dispensé de lire le procès-verbal de la réunion du 18 décembre 2025.

Que le procès-verbal de la réunion du 18 décembre 2025 soit et est approuvé.

5. PÉRIODE DE QUESTIONS – PUBLIC PRÉSENT

DOSSIER 2026-01-29-0070**Période de questions des personnes présentes**

Aucune question des citoyens n'a été déposée sur le site internet.

6. DOSSIERS DIRECTION GÉNÉRALE

RÉSOLUTION 2026-01-29-1542**Dépôt déclaration relative aux apparentés RCGT**

Proposé par le délégué Denis Savage,
Et résolu à l'unanimité des membres du conseil présent, la présidence ne votant pas,

De déposer les déclarations de divulgation relative aux apparentés des membres du conseil de la Régie intermunicipale du centre de valorisation des matières résiduelles du Haut-Saint-François et de Sherbrooke.

7. CORRESPONDANCE

8. FINANCES

RÉSOLUTION 2026-01-29-1543**Liste des chèques émis du 16 décembre au 15 janvier 2026**

Proposé par la déléguée Nathalie Bresse,
Et résolu à l'unanimité des membres du conseil présent, la présidence ne votant pas,

Que la liste des chèques émis entre le 16 décembre 2025 et le 15 janvier 2026 soit et est déposée.

RÉSOLUTION 2026-01-29-1544

Suivi budgétaire au 31 décembre 2025 du budget de fonctionnement 2025 adopté

Proposé par la déléguée Pascale Larocque,
Et résolu à l'unanimité des membres du conseil présent, la présidence ne votant pas,

Que le suivi budgétaire au 31 décembre 2025 du budget de fonctionnement 2025 adopté soit et est déposé.

RÉSOLUTION 2026-01-29-1545

Liste des contrats comportant une dépense de 25 000 \$ et plus adjudés par Valoris

Proposé par la déléguée Pascale Larocque,
Et résolu à l'unanimité des membres du conseil présent, la présidence ne votant pas,

Que la liste A – liste des contrats comportant une dépense de 25 000\$ et plus adjudés par Valoris – décembre 2025 soit et est déposée.

Que la liste B – liste des contrats entre 2 000\$ et 25 000\$ conclus avec un fournisseur totalisant 25 000\$ depuis le début de l'exercice financier soit et est déposée.

Que la liste C – liste des contrats entre 2 000\$ et 25 000\$ conclus avec un fournisseur ayant atteint 25 000\$ au cours d'un mois précédent en 2025 soit et est déposée.

RÉSOLUTION 2026-01-29-1546

Dépôt du règlement d'emprunt No. 27 – Construction de la cellule 8

Proposé par la déléguée Nathalie Bresse,
Et résolu à l'unanimité des membres du conseil présent, la présidence ne votant pas,

Après mention de l'objet du règlement par le directeur général,

Considérant que la déléguée, Nathalie Bresse, a donné l'avis du règlement n° 27 et a déposé le projet de ce règlement le 18 décembre 2025 conformément à l'article 356 de la Loi sur les cités et villes;

Que le Règlement n° 27 soit adopté, enregistré et copié au long au livre des règlements de la Régie, sous le numéro 27, qu'il soit revêtu du sceau de la Régie, signé par le président du conseil et le directeur général et déposé sous la garde de ce dernier.

9. INFRASTRUCTURES

RÉSOLUTION 2026-01-29-1547

Tonnage des matières résiduelles acheminées au site Bury – mensuel décembre 2025 / cumulatif 2024

Proposé par le délégué Denis Savage,
Et résolu à l'unanimité des membres du conseil présent, la présidence ne votant pas,

Que le bilan mensuel et cumulatif au 31 décembre 2025 du tonnage des matières résiduelles acheminées au site Bury soit et est déposé.

RÉSOLUTION 2026-01-29-1548

Approbation de l'avenant N° 6 dans le cadre des services professionnels de l'appel d'offres 2021-07 – Services professionnels pour les plans et devis pour la modification du système de traitement des eaux de lixiviation du LET de Valoris

CONSIDÉRANT QUE conformément à l'article 3.5 du *Règlement sur le contrôle et le suivi budgétaire ainsi que sur la délégation du pouvoir de dépenser et de passer des contrats (Règlement numéro 5-2)*, ces dépenses supplémentaires doivent être approuvées par le conseil d'administration;

CONSIDÉRANT QUE les modifications conservent un caractère accessoire par rapport au projet initial et qu'elles n'en changent pas la nature;

Proposé par le délégué Eugène Gagné,

Et résolu à l'unanimité des membres du conseil présent, la présidence ne votant pas,

Que Valoris autorise les travaux supplémentaires de l'avenant °6 dans le cadre de l'appel d'offres 2021-07 - *Services professionnels pour les plans et devis pour la modification du système de traitement des eaux de lixiviation du LET de Valoris* pour un montant maximal de 45 969,66 \$ (avant taxes) à Stantec.

RÉSOLUTION 2026-01-29-1549

Renouvellement pour la dernière année optionnelle pour le contrat découlant de l'appel d'offres 2022-03 – Transport, compostage et valorisation des matières organiques triées à la source et autres matières organiques

CONSIDÉRANT QUE le contrat de service pour la gestion des matières organiques de la Ville de Sherbrooke et pour la MRC du Haut-Saint-François se termine le 10 avril 2026;

CONSIDÉRANT QUE l'appel d'offres prévoyait la prolongation du contrat pour 2 périodes d'une année supplémentaire à la suite des 2 années de service initiale;

CONSIDÉRANT QU'il est à l'avantage des membres de Valoris de procéder au renouvellement de la deuxième année supplémentaire;

Proposé par la déléguée Nathalie Bresse,

Et résolu à l'unanimité des membres du conseil présent, la présidence ne votant pas,

Que Valoris adjuge la deuxième et dernière année optionnelle du contrat découlant de l'appel d'offres 2022-03 *Transport, compostage et valorisation des matières organiques triées à la source et autres matières organiques* à Biogénie pour un montant maximal de 2 125 340 \$ (avant taxes), selon les montants soumissionnés et actualisés conformément aux documents contractuels conservés aux archives de la Régie.

RÉSOLUTION 2026-01-29-1550

Approbation d'un contrat gré à gré pour la signalisation routière – Projet de réfection à l'entrée du site de Bury

CONSIDÉRANT QUE les services de signaleurs étaient requis afin d'assurer la sécurité des usagers et la continuité des opérations durant les travaux ;

CONSIDÉRANT QUE le contrat a été octroyé à Signalisation des Cantons à la suite de l'analyse des soumissions reçues de Signalisation des Cantons et de Signalisation de l'Estrie, conformément aux règles d'approvisionnement applicables ;

CONSIDÉRANT QUE le dépassement du montant autorisé découle des besoins réels en signalisation et de l'application des modalités contractuelles prévues ;

Proposé par la déléguée Nathalie Bresse,

Et résolu à l'unanimité des membres du conseil présent, la présidence ne votant pas,

D'entériner rétroactivement la dépense totale de 72 451,25 \$ avant taxes pour les services de signaleurs liés au projet de réfection de l'entrée du site de Bury.

-
10. RÈGLEMENTS
 11. DEMANDES DES DÉLÉGUÉS
 12. AFFAIRES NOUVELLES
 13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 14 h 26.

La vice-présidente

Christelle Lefèvre, déléguée Ville de Sherbrooke

Le secrétaire

Jean-Jacques Caron, directeur général et secrétaire-trésorier de Valoris