

CONSEIL D'ADMINISTRATION PROCÈS-VERBAL

SÉANCE ORDINAIRE DU 19 DÉCEMBRE 2024, À 14 H 30
AU CENTRE ADMINISTRATIF DE LA RÉGIE, SITUÉ AU 107, CHEMIN
MAINE CENTRAL À BURY

MEMBRES PRÉSENTS :

Christelle Lefèvre
Vice-présidente
Députée Ville de Sherbrooke

Claude Charron
Député Ville de Sherbrooke

Catherine Boileau
Députée Ville de Sherbrooke

Robert Roy
Président
Préfet de la MRC du Haut-Saint-François

Denis Savage
Député MRC du Haut-Saint-François

Nathalie Bresse
Députée MRC du Haut-Saint-François

MEMBRES ABSENTS :

Joanie Bellerose
Députée substitut Ville de Sherbrooke

Eugène Gagné
Député substitut MRC du Haut-Saint-François

PARTICIPENT ÉGALEMENT À L'ENSEMBLE OU À UNE PARTIE DE LA SÉANCE :

Jean-Jacques Caron
Directeur général et secrétaire-trésorier de Valoris

Louis Longchamps
*Directeur du développement durable et des
relations externes de Valoris*

Céline Martel
Coordonnatrice aux communications de Valoris

Geneviève Morin
Coordonnatrice administrative de Valoris

Antoni Daigle
*Agent de projets en environnement Ville de
Sherbrooke*

Julien Pagé
*Coordonnateur en environnement MRC du Haut-
Saint-François*

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le président déclare la séance ouverte à 13 h 45.

2. L'AVIS DE CONVOCATION

L'avis de convocation a été transmis par courriel à chaque délégué.

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

RÉSOLUTION 2024-12-19-1398

Adoption de l'ordre du jour

Proposé par la déléguée Catherine Boileau,
Et résolu à l'unanimité des membres du conseil présent, la présidence ne votant pas,

Que l'ordre du jour de la séance ordinaire du 19 décembre 2024 soit et est adopté.

4. PROCÈS-VERBAUX

RÉSOLUTION 2024-12-19-1399

Adoption du procès-verbal du 28 novembre 2024

Proposé par le délégué Claude Charron,
Et résolu à l'unanimité des membres du conseil présent, la présidence ne votant pas,

Que le secrétaire est dispensé de lire le procès-verbal de la réunion du 28 novembre 2024.

Que le procès-verbal de la réunion du 28 novembre 2024 soit et est approuvé.

5. PÉRIODE DE QUESTIONS – PUBLIC PRÉSENT

DOSSIER 2024-12-19-0059

Période de questions des personnes présentes

Aucune question des citoyens n'a été déposée sur le site internet.

6. DOSSIERS DIRECTION GÉNÉRALE

RÉSOLUTION 2024-12-19-1400

Présidence, vice-présidence et signataires des effets bancaires pour 2025

Proposé par la déléguée Nathalie Bresse,
Et résolu à l'unanimité des membres du conseil présent, la présidence ne votant pas,

Conformément à l'article 2.4. du Règlement 5-1 – Règlement de régie interne de la Régie :

1- de nommer Christelle Lefèvre comme présidente pour l'année d'exercice 2025 ;

2- de nommer Robert Roy comme vice-président pour l'année d'exercice 2025 ;

3- de modifier, le cas échéant, les signataires des effets bancaires.

RÉSOLUTION 2024-12-19-1401

Calendrier des séances régulières du conseil d'administration pour l'année 2025

Proposé par la déléguée Nathalie Bresse,
Et résolu à l'unanimité des membres du conseil présent, la présidence ne votant pas,

Que le calendrier suivant des séances régulières du conseil d'administration pour l'année 2025 soit et est adopté, en y modifiant la rencontre du mois de janvier pour le 30 au lieu du 23.

Janvier	jeudi le 30	à 14h30
Février	jeudi le 27	à 14h30
Mars	jeudi le 27	à 14h30
Avril	jeudi le 24	à 14h30
Mai	jeudi le 22	à 14h30
Juin	jeudi le 26	à 14h30
Août	jeudi le 28	à 14h30
Septembre	mercredi le 24	à 14h30
Octobre	Élection	
Novembre	jeudi le 27	à 14h30
Décembre	jeudi le 18	à 14h30

7. CORRESPONDANCE

8. FINANCES

RÉSOLUTION 2024-12-19-1402

Liste des chèques émis du 16 novembre au 15 décembre 2024

Proposé par le délégué Claude Charron,
Et résolu à l'unanimité des membres du conseil présent, la présidence ne votant pas,

Que la liste des chèques émis entre le 16 novembre 2024 et le 15 décembre 2024 soit et est déposée.

RÉSOLUTION 2024-12-19-1403

Suivi budgétaire au 30 novembre 2024 du budget de fonctionnement 2024 adopté

Proposé par la déléguée Nathalie Bresse,
Et résolu à l'unanimité des membres du conseil présent, la présidence ne votant pas,

Que le suivi budgétaire au 30 novembre 2024 du budget de fonctionnement 2024 adopté soit et est déposé.

RÉSOLUTION 2024-12-19-1404

Liste des contrats comportant une dépense de 25 000 \$ et plus adjugés par Valoris

Proposé par le délégué Denis Savage,
Et résolu à l'unanimité des membres du conseil présent, la présidence ne votant pas,

Que la liste A – liste des contrats comportant une dépense de 25 000\$ et plus adjugés par Valoris – novembre 2024 soit et est déposée.

Que la liste B – liste des contrats entre 2 000\$ et 25 000\$ conclus avec un fournisseur totalisant 25 000\$ depuis le début de l'exercice financier soit et est déposée.

Que la liste C – liste des contrats entre 2 000\$ et 25 000\$ conclus avec un fournisseur ayant atteint 25 000\$ au cours d'un mois précédent en 2024 soit et est déposée.

RÉSOLUTION 2024-12-19-1405

Appropriation des montants réservés pour la réfection de l'entrée

CONSIDÉRANT QUE la Régie intermunicipale du centre de valorisation des matières résiduelles du Haut-Saint-François et de Sherbrooke (Valoris) a un surplus affecté de 890 525\$ pour la réfection du terrain;

CONSIDÉRANT QUE des dépenses de 116 380.84\$ ont été engagés pour ce projet en 2024 ;

Proposé par la déléguée Catherine Boileau,
Et résolu à l'unanimité des membres du conseil présent, la présidence ne votant pas,

QUE la Régie intermunicipale du centre de valorisation des matières résiduelles du Haut-Saint-François et de Sherbrooke autorise l'appropriation du montant de 116 380.84\$ du montant de la réserve affectée pour la réfection du terrain.

9. INFRASTRUCTURES

RÉSOLUTION 2024-12-19-1406

Tonnage des matières résiduelles acheminées au site Bury – mensuel novembre 2024 / cumulatif 2023

Proposé par le délégué Denis Savage,
Et résolu à l'unanimité des membres du conseil présent, la présidence ne votant pas,

Que le bilan mensuel et cumulatif au 30 novembre 2024 du tonnage des matières résiduelles acheminées au site Bury soit et est déposé.

RÉSOLUTION 2024-12-19-1407

Adjudication Appel d'offres AO 2024-12 – Dalle étanche au cube

CONSIDÉRANT QUE Valoris doit augmenter sa capacité d'entreposage de divers matériels pour augmenter sa flexibilité dans ses opérations;

CONSIDÉRANT QUE l'appel d'offres public no 2024-12 pour l'aménagement d'une dalle étanche a permis de recevoir douze (12) soumissions;

CONSIDÉRANT QUE la soumission d'Excavation Steve Leblanc est la plus basse soumission reçue et qu'elle est jugée conforme;

Proposé par la déléguée Catherine Boileau,
Et résolu à l'unanimité des membres du conseil présent, la présidence ne votant pas,

QUE Valoris adjuge le contrat découlant de l'appel d'offres no 2024-12 *Aménagement d'une dalle étanche* à Excavation Steve Leblanc pour un montant de 1 320 371,83 \$ (avant taxes), selon les montants soumissionnés conformément aux documents contractuels conservés aux archives de la Régie.

10. RÈGLEMENTS

RÉSOLUTION 2024-12-19-1408

Dépôt du Règlement 10-1 – Édifiant le code d'éthique et de déontologie des fonctionnaires et employés de la Régie

Proposée par la déléguée Nathalie Bresse,
Et résolu à l'unanimité des membres du conseil présent, la présidence ne votant pas,

Après mention de l'objet du règlement par le directeur général,

Considérant que la déléguée, Christelle Lefèvre, a donné l'avis du règlement n° 10-1 et a déposé le projet de ce règlement le 28 novembre 2024 conformément à l'article 356 de la Loi sur les cités et villes;

Que le Règlement n° 10-1 soit adopté, enregistré et copié au long au livre des règlements de la Régie, sous le numéro 10-1, qu'il soit revêtu du sceau de la Régie, signé par le président du conseil et le directeur général et déposé sous la garde de ce dernier.

11. DEMANDES DES DÉLÉGUÉS

12. AFFAIRES NOUVELLES

13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 13 h 56.

Le président

Robert Roy, délégué MRC du Haut-Saint-François

Le secrétaire

Jean-Jacques Caron, directeur général et secrétaire-trésorier de Valoris